|  |
| --- |
| Официальное издание муниципального образования «Укыр»**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ****ВЕСТНИК**30 апреля 2023 г. № 4 |

**26.04.2023 г. № 416**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УКЫР»**

ДУМА

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение думы № 405**

**от 28 декабря 2022 года**

**«О бюджете муниципального образования «Укыр»**

**на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 24 Устава МО «Укыр»

**Дума решила**

1. В связи с изменениями и дополнениями Соглашения о передаче полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля внести в решение думы № 405 от 28 декабря 2022 года следующие изменения:
	1. В приложение 3 с раздела Благоустройства

КБК 083 0503 7028003080 244 переместить

 на КБК 083 1403 6960000020 540 сумму 39,1 тыс. руб..

1.2. Приложение 1, 2, 3,4,5,6,7 изложить в новой редакции.

1. Настоящее Решение вступает в силу со дня его подписания.
2. Опубликовать настоящее Решение в муниципальном Вестнике и разместить на сайте администрации МО «Укыр».

Глава администрации

Председатель Думы В.А.Багайников

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение № 1 к решению Думы |  |  |  |
|  | "О бюджете МО "Укыр" на 2023 год  |  |  |  |
|  | и на плановый период 2024-2025 годов" |  |  |  |
|  | № 416 от 26.04.2023 г.  |  |  |  |
| **Поступление доходов в бюджет муниципального образования "Укыр" по группам, подгруппам, статьям классификации доходов на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов** |  |  |  |
|  |  |  |
| **Код бюджетной классификации РФ** | **Наименование показателей** | **2023 г.** | **2024 г.** | **2025 г.** |
| **000 1 00 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ** | **3542,5** | **3754,6** | **3872,3** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **420,0** | **420,0** | **420,0** |
| **000 1 01 02000 01 0000 110** | **НАЛОГ НА ДОХОДЫ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ** | **420,0** | **420,0** | **420,0** |
| 1. 1 01 02010 01 0000 110
 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 НК РФ | 420,0 | 420,0 | 420,0 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | **Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории РФ** | **1891,5** | **2103,6** | **2221,3** |
| 000 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо | 895,9 | 1003,6 | 1062,3 |
| 000 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизоов на моторные масла | 6,2 | 6,8 | 7,1 |
| 000 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы на уплату акцизов на автомобильный бензин | 1107,6 | 1224,6 | 1282,7 |
| 000 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы на уплату акцизов на твердое топливо | -118,2 | -131,4 | -130,8 |
| **000 1 05 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД** | **145,0** | **145,0** | **145,0** |
| 000 1 05 03020 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 145,0 | 145,0 | 145,0 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **700,0** | **700,0** | **700,0** |
| 000 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 000 1 06 06033 10 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| 000 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| **000 1 08 00000 00 0000 000** | **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА, СБОРЫ** | **6,0** | **6,0** | **6,0** |
| 000 1 08 04020 01 0000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с зак.актами РФ на совершение нотариальных действий | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **125,0** | **125,0** | **125,0** |
| 000 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных  | 125,0 | 125,0 | 125,0 |
| **000 1 14 00000 00 0000 430** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **45,0** | **45,0** | **45,0** |
| 000 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков) | 45,0 | 45,0 | 45,0 |
| **000 1 17 00000 00 0000 180** | **Прочие неналоговые доходы** | **210,0** | **210,0** | **210,0** |
| 000 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений | 210,0 | 210,0 | 210,0 |
| **000 2 00 00000 00 0000 150** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **18077,3** | **13990,0** | **14108,2** |
| 000 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета | 16229,3 | 13358,2 | 13469,6 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Субсидии на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив | 506,9 | 400,0 | 400,0 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Субсидии на реализацию мероприятий по созданию площадок накопления ТКО | 640,6 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 00 0000 150 | Субсидии местным бюджетам на финансовую поддержку реализации инициативных проектов | 477,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комис. | 173,7 | 182,0 | 18,8 |
| 000 2 02 30024 10 0000 150 | Cубвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ | 49,8 | 49,8 | 49,8 |
|  | **ВСЕГО ДОХОДОВ** | **21619,8** | **17744,6** | **17980,5** |
|  | **Остаток на 1.1.2023** | **328,5** | **187,7** | **193,6** |
|  | Итого расходов | **21948,3** | **17932,3** | **18174,1** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение № 1 к решению Думы |  |
| "О бюджете МО "Укыр" на 2023 год  |  |
| и на плановый период 2024-2025 годов" |  |
| № 416 от 26.04.2023 г. **Распределение расходов по бюджету МО «Укыр» по разделам и подразделам функциональной классификации расходов на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов.** |  |  |  |  |  |
|  **Наименование** | **Раз****дел** | **Под раз****дел** | **План**  | **План**  | **План**  |
|  **расходов** |  |  **на 2023 г.** |  **на 2024 г.** |  **на 2025 г.** |
| **1. бщегосударственные вопросы** | **О1** | **ОО** | **9740,5** | **9106,6** | **9227,9** |
| Функц.высш.должн.лица субъекта РФ и органа местн.самоупр. | О1 | О2 | 1723,78 | 1723,78 | 1723,78 |
| Функц.Пр-ва РФ,выс.орг.гос.власти и местной | О1 | О4 | 7891,0 | 7372,1 | 7493,4 |
| администрации |   |   |   |   |   |
| Резервный фонд | О1 | 11 | 10,00 | 10,00 | 10,00 |
|  Осуществление областн.госуд. полномочий |  |  |  |  |  |
| по определению перечня долж.лиц по сост. проток. | О1 | 13 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
|  Обеспечение проведения выборов и референдумов | О1 | О7 | 115,0 |   |   |
| **2. Национальная оборона** | **О2** | **ОО** | **173,7** | **182,0** | **188,8** |
| Осуществл.перв.воинского учета | О2 | О3 | 173,7 | 182,0 | 188,8 |
|   |   |   |   |   |   |
| **3. Национальная экономика** | **О4** | **ОО** | **2392,2** | **2152,7** | **1985,7** |
| Общеэкономические вопросы | О4 | О1 | 49,1 | 49,1 | 49,1 |
| Дорожное хозяйство | О4 | О9 | 2343,1 | 2103,6 | 2221,3 |
|   |   |   |   |   |   |
| **4. Жилищно-коммунальное хозяйство** | **О5** | **ОО** | **1118,6** | **808,2** | **804,2** |
| Коммунальное хозяйство | О5 | О2 | 1027,7 | 708,2 | 704,2 |
| Благоустройство | О5 | О3 | 90,9 | 100,0 | 100,0 |
|   |   |   |   |   |   |
| **5. Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** гражданская оборона | **О3****О3****О3** | **ОО****ОО****О9** |  **100,0** **100,0** **20,0** | **100,0****100,0****20,0** | **100,0****100,0****20,0** |
| Пожарная безопасность | О3 | 10 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| **6,Охрана окружающей среды**Другие вопросы в области охраны окружающей среды | **О6****О6** | **О5****О5** | **653,7****653,7** | **0,00****0.00** | **0,00****0,00** |
| **7. Культура, кинематография и средства**  | **О8** | **ОО** | **6970,0** | **5200,0** | **5200,0** |
| **массовой информации** |  |  |  |  |  |
| Клубы | О8 | О1 | 5430,0 | 3900,0 | 3900,0 |
| Библиотеки | О8 | О1 | 1540,0 | 1300,0 | 1300,0 |
|   |   |   |   |   |   |
| **8. Пенсионное обеспечение** | **1О** | **ОО** | **338,9** | **308,1** | **308,1** |
| **Иные выплаты** | 1О | О1 | 338,9 | 308,1 | 308,1 |
|  |   |   |   |   |   |
| **9. Физическая культура и спорт** | **11** | **ОО** | **40,0** | **15,0** | **15,0** |
| Массовый спорт | 11 | О2 | 40,0 | 5,0 | 15,0 |
|  **10. Обслуживание государств.внутреннего и** муниц.долга | 13  | О3  | 0,0  | 1,0  | 1,0  |
| **11. Межбюджетные трансферты** | **14** | **ОО** | **420,7** | **227,4** | **4,4** |
| Иные межбюджетные трансферты | 14 | О3 | 420,7 | 227,4 | 4,4 |
|  |  |  |  |  |  |
|  **Всего:** |  | **ОО** | **21948,3** | **17932,3** | **18174,1** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  Приложение № 3 к решению Думы |  |
|  |  |  |  | "О бюджете МО "Укыр" на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов» от 26.04.2023г. № 416 |  |
|  **Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования "Укыр" на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов** |  |  |
|  |  |
|  Наименование |  Коды ведомств Клас. |   |   |   |   | План 2023 г. | План 2024 г. | План 2025г. |
|   | Глава | РЗ | ПР | ЦСР | ВР |
| **Муниципальное образование "Укыр"** | **083** | **00** | **00** | **0000000000** | **000** | **21948,3** | **17932,3** | **18174,1** |
| **Общегосударственные вопросы** | **083** | **01** | **00** | **0000000000** | **000** | **9625,5** | **9106,6** | **9227,9** |
| **Глава муниципального образования** | **083** | **01** | **02** | **7018001001** | **000** | **1723,78** | **1723,78** | **1723,78** |
| **Выполнение функций органами местного самоуправления** | **083** | **01** | **02** | **7018001001** | **120** | **1723,78** | **1723,78** | **1723,78** |
| Оплата труда гражданских служащих(главы) | 083 | 01 | 02 | 7018001001 | 121 | 1325,98 | 1325,98 | 1325,98 |
| Начисления на оплату труда | 083 | 01 | 02 | 7018001001 | 129 | 397,80 | 397,80 | 397,80 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных** | **083** | **01** | **04** | **0000000000** | **000** | **7891,0** | **7372,1** | **7493,4** |
| **Выполнение функций органами местного самоуправления** | 083 | **01** | **04** | **7018002000** | **000** | **7891,0** | **7372,1** | **7493,4** |
| **Оплата труда и начисления на оплату труда** | **083** | **01** | **04** | **7018002002** | **120** | **6059,5** | **6559,5** | **6681,0** |
| Оплата труда гражданских служащих | 083 | 01 | 04 | 7018002002 | 121 | 4963,7 | 5169,7 | 5287,2 |
| Начисления на оплату труда | 083 | 01 | 04 | 7018002002 | 129 | 1095,8 | 1389,8 | 1393,8 |
| **Приобретение услуг** | **083** | **01** | **04** | **7018002000** | **240** | **1818,0** | **801,1** | **800,9** |
| Оплата услуг связи | 083 | 01 | 04 | 7018002003 | 244 | 65,0 | 65,0 | 65,0 |
| Коммунальные услуги | 083 | 01 | 04 | 7018002004 | 247 | 1360,0 | 541,1 | 540,9 |
| Услуги по содержанию имущества | 083 | 01 | 04 | 7018002005 | 244 | 23,0 | 25,0 | 25,0 |
| Прочие услуги | 083 | 01 | 04 | 7018002006 | 244 | 100,0 | 50,0 | 50,0 |
| Прочие расходы | 083 | 01 | 04 | 7018002007 | 244 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Увеличение стоимости основных средств | 083 | 01 | 04 | 7018002008 | 244 | 50,0 | 20,0 | 20,0 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 083 | 01 | 04 | 7018002009 | 244 | 220,0 | 100,0 | 100,0 |
| **Уплата налогов и прочих** | **083** | **01** | **04** | **7018002010** | **850** | **13,5** | **11,5** | **11,5** |
| Уплата земельного налога, налога на имущество | 083 | 01 | 04 | 7018002010 | 851 | 8,4 | 8,4 | 8,4 |
| Уплата штрафов и пеней | 083 | 01 | 04 | 7018002011 | 853 | 3,0 | 1,0 | 1,0 |
| Уплата транспортного налога | 083 | 01 | 04 | 7018002012 | 852 | 2,1 | 2,1 | 2,1 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **083** | **01** | **07** | **7018001001** | **000** | **115,0** | **0,0** | **0,0** |
| Специальные расходы | 083 | 01 | 07 | 7018001001 | 880 | 115,0 | 0,0 | 0,0 |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |
| **Резервные фонды** | **083** | **01** | **11** | **0000000000** | **000** | **10,0** | **10,0** | **10,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 01 | 11 | 7018005060 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Осуществл.областн.госуд.полномочий** | **083** | **01** | **11** | **0000000000** | **000** | **0,7** | **0,7** | **0,7** |
| по определению перечня долж.лиц | 083 | 01 | 13 | 90А0073150 | 244 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
|   |  |   |   |   |   |   |   |   |
| **Национальная оборона** | **083** | **02** | **00** | **0000000000** | **000** | **173,7** | **182,0** | **188,8** |
| **Выполнение функций органами местного самоуправления** | **083** | **02** | **03** | **90А0051180** | **120** | **156,0** | **164,4** | **171,2** |
| Оплата труда гражданских служащих | 083 | 02 | 03 | 90А0051180 | 121 | 119,8 | 126,3 | 131,5 |
| Начисления на оплату труда | 083 | 02 | 03 | 90А0051180 | 129 | 36,2 | 38,1 | 39,7 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 02 | 03 | 90А0051180 | 244 | 17,7 | 17,6 | 17,6 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | **083** | **03** | **00** | **0000000000** | **000** | **100,0** | **100,0** | **100,0** |
| **Гражданская оборона** | **083** | **03** | **09** | **0000000000** | **000** | **20,0** | **20,0** | **20,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 03 | 09 | 7018002080 | 244 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| **Защита населения и территории от ЧС природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **083** | **03** | **10** | **0000000000** | **000** | **80,0** | **80,0** | **80,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 03 | 10 | 7018002080 | 244 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Национальная экономика** | **083** | **04** | **01** | **0000000000** | **000** | **49,1** | **49,1** | **49,1** |
| **Выполнение функций органами местного самоуправления** | **083** | **04** | **01** | **6130103110** | **000** | **46,8** | **46,8** | **46,8** |
| Оплата труда гражданских служащих | 083 | 04 | 01 | 6130173110 | 121 | 35,9 | 35,9 | 35,9 |
| Начисления на оплату труда | 083 | 04 | 01 | 6130173110 | 129 | 10,9 | 10,9 | 10,9 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 04 | 01 | 6130173110 | 244 | 2,3 | 2,3 | 2,3 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Дорожное хозяйство** | **083** | **04** | **09** | **6908004020** | **000** | **2343,1** | **2103,6** | **2221,3** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 04 | 09 | 6908004020 | 244 | 2143,1 | 1903,6 | 2021,3 |
| Коммунальные расходы | 083 | 04 | 09 | 6908004020 | 247 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | **083** | **05** | **02** | **0000000000** | **000** | **1027,7** | **708,2** | **704,2** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 05 | 02 | 7028002070 | 244 | 310,0 | 100,0 | 100,0 |
| Закупка электроэнергии | 083 | 05 | 02 | 7028002070 | 247 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 05 | 02 | 71101S2370 | 244 | 517,7 | 408,2 | 404,2 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Благоустройство** | **083** | **05** | **03** | **0000000000** | **000** | **90,9** | **100,0** | **100,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 05 | 03 | 7028003080 | 244 | 90,9 | 100,0 | 100,0 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Другие вопросы в области окружающей среды** | **083** | **06** | **05** | **0000000000** | **000** | **653,7** | **0,0** | **0,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 06 | 05 | 6520172971 | 244 | 653,7 | 0,0 | 0,0 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Культура, кинематография и средства мас.информ.** | **905** | **08** | **00** | **0000000000** | **000** | **6970,0** | **5200,0** | **5200,0** |
| **в том числе** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Клубы | 083 | 08 | 01 | 7038001030 | 611 | 4900,0 | 3900,0 | 3900,0 |
| Библиотеки | 083 | 08 | 01 | 7038002040 | 611 | 1540,0 | 1300,0 | 1300,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 08 | 01 | 7110172380 | 244 | 530,0 | 0,0 | 0,0 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Пенсионное обеспечение** | **083** | **10** | **01** | **7018002002** | **321** | **338,9** | **308,1** | **308,1** |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам | 083 | 10 | 01 | 7018002002 | 321 | 338,9 | 308,1 | 308,1 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Массовый спорт** | **083** | **11** | **02** | **7028004090** | **000** | **40,0** | **15,0** | **15,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения госуслуг | 083 | 11 | 02 | 7028004090 | 244 | 40,0 | 15,0 | 15,0 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга** | **083** | **13** | **01** | **7028005000** | **000** | **0,0** | **1,0** | **1,0** |
| Обслуживание муниципального долга | 083 | 13 | 01 | 7028005000 | 730 | 0,0 | 1,0 | 1,0 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Межбюджетные трансферты** | **083** | **14** | **03** | **6960000020** | **000** | **420,7** | **58,7** | **58,7** |
| Иные межбюджетные трансферты | 083 | 14 | 03 | 6960000020 | 540 | 420,7 | 58,7 | 58,7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **Приложение №4 к Решению Думы** **«О бюджете МО «Укыр» на 2023 год** **И на плановый период 2024-2025 годов»** **№416 от 26.04.2023г.****Перечень и коды главных администраторов доходов бюджета муниципального образования "Укыр", закрепляемые за ними виды и подвиды доходов на 2023 год**  |
| **и на плановый период 2024-2025 годов** |
| **Код бюджетной классификации РФ** | **Доходы** |
| **код главного администратора доходов** | **доходов местного бюджета** |   |
| **083** |  | **Администрация муниципального образования "Укыр"** |
| 083 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 083 | 1 11 05035 10 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 083 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 083 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 083 | 1 08 04020 01 1000 110 | Госпошлина нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 083 | 1 08 04020 01 4000 110 | Доходы от государственной пошлины за совершениенотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий (прочие поступления) |
| 083 | 1 14 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 083 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 083 | 1 16 10123 01 0101 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов сельских поселений за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности |
| 083 | 1 16 10123 01 0102 140 | Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов сельских поселений, направляемые на формирование муниципального дорожного фонда)" |
| **149** |  | **Финансовый отдел администрации муниципального образования "Укыр"** |
| 149 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 149 | 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации |
| 149 | 2 02 15002 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 149 | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание уровня бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов |
| 149 | 2 02 19999 10 0000 150 | Прочие дотации бюджетам сельских поселений поселений |
| 149 | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 149 | 2 02 35118 10 0000 150 | Cубвенции на осуществление полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 149 | 2 02 30024 10 0000 150 | Cубвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ |
| 149 | 2 02 49999 10 0000 150 |  Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 149 |  2 08 05000 10 0000 150 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 149 |  2 19 60010 10 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |

Приложение № 5 к решению Думы О бюджете МО «Укыр» на 2023 год

 и на плановый период 2024-2025 годов»

 № 416 от 26.04.2023г.

**Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования «Укыр» на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код бюджетной классификации РФ** | **Наименование администратора источников финансирования дефицита бюджета** |
| **Администратора источников** | **Источников финансирования дефицита бюджета** |
| **149** | **Финансовый отдел МО «Укыр»** |
|  149 | 01 02 00 00 10 0000 71001 03 01 00 10 0000 710 | Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации Привлечение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации |

Приложение 6 к Решению Думы

 «О бюджете МО «Укыр» на 2023год

 и на плановый период 2024-2025г.»

 № 416 от 26.04.2023г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ МО "УКЫР" НА 2023 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Виды долговых обязательств** | **Верхний предел муниципального долга на 01.01.2022 года** | Объем привлечения в 2022 году | Объем погашения в 2022 году | **Верхний предел муниципального долга на 01.01.2023 года** | Объем привлечения в 2023 году | Объем погашения в 2023 году | **Верхний предел муниципального долга на 01.01.2024 года** | Объем привлечения в 2024 году | Объем погашения в 2024 году | **Верхний предел муниципального долга на 01.01.2025 года** |
| **Объем заимствований, всего** | **0** | 0 | 0 | **0** | 187,7 | 0 | **187,7** | 193,6 | 0 | **381,3** |
| в том числе: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **1. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации, в том числе:** | **0,0** | 0 | 0,0 | **0** | 187,7 | 0,0 | **187,7** | 193,6 | 0,0 | **381,3** |
| Предельные сроки погашения долговых обязательств, возникших при осуществлении заимствований в соотв-м финансовом году | до 3 лет |   |   | до 3 лет |   |   | до 3 лет |   |   | до 3 лет |
|  |  | Приложение 7 |
|  |  | к Решению Думы "О бюджете |
|  |  | МО "Укыр" на 2023 год |
|  |  | и плановый период 2024 и 2025 годов" |
|  |  | № 416 от 26.04.2023г. |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования "Укыр" на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов"** |  |  |
|  |  |  |  | Тыс.руб. |
| Наименование | Код | Сумма2023 г. | Сумма2024 г. | Сумма2025 г. |
| **Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** | **328,5** | **187,7** | **182,2** |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **001 01 02 00 00 00 0000 000** | **0,0** | **187,7** | **182,2** |
| Привлечение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 001 01 02 00 00 00 0000 700 | 0,0 | 187,7 | 182,2 |
| Привлечение кредитов от кредитных организаций бюджетами  **сельских поселений** в валюте Российской Федерации | 001 01 02 00 00 **10** 0000 710 | 0,0 | 187,7 | 182,2 |
| **Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**  | **001 01 03 00 00 00 0000 000** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Привлечение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 001 01 03 00 00 00 0000 700 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов** | **083 01 05 00 00 00 0000 000** | **328,5** | **0,0** | **0,0** |
| Увеличение остатков средств бюджетов | 083 01 05 00 00 00 0000 500 | -21619,8 | -17932,3 | -18174,1 |
| Увеличение прочих остатков средств бюджетов | 083 01 05 02 00 00 0000 500 | -21619,8 | -17932,3 | -18174,1 |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов  | 083 01 05 02 01 **10** 0000 510 | -21619,8 | -17932,3 | -18174,1 |
| Уменьшение остатков средств бюджетов | 083 01 05 00 00 00 0000 600 | 21948,3 | 17932,3 | 18174,1 |
| Уменьшение прочих остатков средств бюджетов | 083 01 05 02 00 00 0000 600 | 21948,3 | 17932,3 | 18174,1 |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 083 01 05 02 01 **10** 0000 610 | 21948,3 | 17932,3 | 18174,1 |
|  |  |  |  |  |

**26.04.2023г. № 417**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УКЫР»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ОСМОТРА ЗДАНИЙ, СООРУЖЕНИЙ В ЦЕЛЯХ ОЦЕНКИ ИХ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ И НАДЛЕЖАЩЕГО ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УКЫР»**

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом МО «Укыр»,

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории муниципального образования «Укыр».

2. Опубликовать настоящее решение в Вестнике МО «Укыр» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Боханский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель Думы,

Глава муниципального образования «Укыр»

Багайников Владимир Алексеевич

 УТВЕРЖДЕНО

Решением Думы

муниципального образования «Укыр»

от 26.04.2023 г. № 417

**Порядок проведения**

**осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории**

**муниципального образования «Укыр»**

**Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 11 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее – ГрК РФ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Укыр*»*  и устанавливает порядок проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания (далее – осмотр зданий, сооружений), выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных ГрК РФ (далее – рекомендации).

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на все эксплуатируемые здания и сооружения независимо от формы собственности, расположенные на территории муниципального образования «Укыр*»* за исключением случаев, когда при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

1.3. Целью проведения осмотра зданий, сооружений, расположенных на территории муниципального образования «Укыр»,является оценка технического состояния и надлежащего технического обслуживания зданий и сооружений в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности зданий и сооружений, требованиями проектной документации, соблюдение собственниками зданий и сооружений или лицом, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и других законных правах) (далее – лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании) законодательства о градостроительной деятельности (далее – требования законодательства).

1.4. Задачами проведения осмотров зданий, сооружений и выдачи рекомендаций являются:

1) профилактика нарушений требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений;

2) обеспечение соблюдения требований законодательства;

3)обеспечение выполнения мероприятий, направленных на предотвращение возникновения аварийных ситуаций при эксплуатации зданий, сооружений;

4) защита прав физических и юридических лиц, осуществляющих эксплуатацию зданий, сооружений.

**2. Порядок осуществления осмотра зданий, сооружений и выдачи рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений**

2.1. Осмотр зданий, сооружений и выдача рекомендаций о мерах, по устранению выявленных в ходе такого осмотра нарушений в случаях, предусмотренных ГрК РФ, осуществляется комиссией по осмотру зданий и сооружений на территории муниципального образования «Укыр» (далее - Комиссия), состав и порядок работы которой утверждается постановлением Администрации муниципального образования «Укыр*»* (далее – Администрация).

2.2. К полномочиям Комиссии относится:

1) организация и проведение осмотров зданий и сооружений, введенных в эксплуатацию на территории муниципального образования «Укыр»;

2) подготовка и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений;

3) проверка выполнения рекомендаций, выданных по результатам предыдущего осмотра, в случае проведения повторного осмотра зданий и сооружений;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования «Укыр».

2.3. Осмотр зданий, сооружений проводится при поступлении заявления физического или юридического лица (далее – заявитель) о нарушении требований законодательства при эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений и осуществляется путем выезда Комиссии на объект осмотра по поступившему заявлению.

Поступившее в Администрацию заявление регистрируется в установленном порядке и передается в Комиссию в день его поступления.

2.4. Предметом осмотра зданий, сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

2.5. Срок проведения осмотра зданий, сооружений и выдачи рекомендаций составляет не более 20 дней со дня регистрации заявления в Администрации.

2.6. Основанием проведения осмотра зданий, сооружений является распоряжение администрации муниципального образования «Укыр»о проведении осмотра здания, сооружения (далее – Распоряжение), которое готовится секретарем Комиссии.

2.7. Распоряжение должно быть издано в течение пяти дней со дня регистрации заявления о нарушении требований законодательства.

2.8. Распоряжение должно содержать следующие сведения:

1) правовые основания проведения осмотра здания, сооружения;

2) место нахождения осматриваемого здания, сооружения;

3) предмет осмотра здания, сооружения;

4) наименование юридического лица или фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, физического лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании осматриваемым зданием, сооружением;

5) фамилию, имя, отчество (при наличии) привлекаемых к проведению осмотров экспертов, представителей экспертных или иных организаций, в случае если для проведения осмотра зданий, сооружений необходимо их привлечение;

6) дату и время проведения осмотра зданий, сооружений.

2.9. При поступлении заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений осмотр должен быть проведен не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления указанного заявления, при этом издание распоряжения не требуется, нормы пунктов 2.6 -2.8 настоящего Порядка не применяются.

2.10. Осмотры зданий, сооружений проводятся с участием собственника (собственников) зданий, сооружений или лиц, владеющих зданием, сооружением на ином законном основании, или лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, либо их уполномоченных представителей.

2.11. Собственники зданий, сооружений, лица, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании, либо их уполномоченные представители, а также заявитель уведомляются Комиссией о проведении осмотра здания, сооружения не позднее, чем за три рабочих дня до даты начала проведения осмотра здания, сооружения посредством направления копии Распоряжения заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо иным указанным в заявлении способом.

Собственники зданий, сооружений, лица, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании, уведомляют лиц, ответственных за эксплуатацию принадлежащих им объектов самостоятельно.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или о возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, а также в случае причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, в случае возникновения угрозы безопасности государства, а также возникновения или возможности возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера предварительное уведомление лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, о начале проведения осмотра не требуется.

2.12. Проведение осмотра зданий, сооружений и выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений включает в себя:

1) выезд на объект осмотра, указанный в заявлении о нарушении требований законодательства;

2) ознакомление с журналом эксплуатации здания, сооружения, в который вносятся сведения о датах и результатах проведенных осмотров, контрольных проверок и (или) мониторинга оснований здания, сооружения, строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения, их элементов, о выполненных работах по техническому обслуживанию здания, сооружения, о проведении текущего ремонта здания, сооружения;

3) ознакомление с проектной документацией на здание, сооружение, изучение иных сведений об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общей характеристики объемно-планировочных и конструктивных решений и систем инженерного оборудования;

4) визуальное обследование конструкций с фотофиксацией видимых дефектов, проведение обмерочных работ (при необходимости);

5) составление акта осмотра здания, сооружения, по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее - акт осмотра), содержащего описание выявленных нарушений.

К акту осмотра прикладываются материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе осмотра здания, сооружения.

2.13. В акте осмотра должны содержаться выводы:

1) о соответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений;

2) о несоответствии технического состояния и технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических регламентов и проектной документации зданий, сооружений.

2.14. В случае выявления при проведении осмотра зданий, сооружений нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в акте осмотра излагаются рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений.

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений должны содержать:

1) предложение по проведению собственником здания, сооружения или лицом, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании, обследования с выдачей технического заключения о соответствии (несоответствии) здания, сооружения требованиям технических регламентов, проектной документации специализированной организацией, соответствующей требованиям законодательства Российской Федерации;

2) срок устранения выявленных нарушений;

3) срок проведения повторного осмотра здания, сооружения.

2.15. Акт осмотра составляется секретарем Комиссии в день проведения осмотра зданий, сооружений.

2.16. Акт осмотра составляется в трех экземплярах, подписывается членами Комиссии, осуществившими проведение осмотра здания, сооружения, а также экспертами или представителями экспертных или иных организаций (в случае привлечения их к проведению осмотра здания, сооружения), собственником здания, сооружения либо лицами, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании, либо их уполномоченными представителями.

Подписанный указанными выше лицами акт осмотра утверждается главой Администрациив течение пяти рабочих дней со дня проведения осмотра зданий, сооружений, а в случае проведения осмотра зданий, сооружений на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений – в день проведения осмотра зданий, сооружений.

Утвержденный акт осмотра заверяется печатью Администрации в день его утверждения*.*

2.17. Один экземпляр акта осмотра в течение трех рабочих дней со дня его утверждения направляется секретарем Комиссии собственникам зданий, сооружений, лицам, которые владеют зданием, сооружением на ином законном основании почтовым отправлением с уведомлением о вручении, второй направляется заявителю почтовым отправлением с уведомлением о вручении, третий остается в Комиссии.

В случае проведения осмотра здания, сооружения на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений – акт осмотра вручается заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в день проведения осмотра здания, сооружения лично под подпись, а если заявитель, лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения не присутствовали при проведении осмотра здания, сооружения направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении в день проведения осмотра здания, сооружения, и в данном случае утверждение главой Администрации акта осмотра не требуется.

2.18. В случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов Администрация дополнительно направляет копию акта осмотра в течение трех рабочих дней со дня его утверждения в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

2.19. Сведения о проведенном осмотре зданий, сооружений вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Комиссией по форме, включающей:

1) порядковый номер;

2) основание проведения осмотра зданий, сооружений;

3) дату проведения осмотра зданий, сооружений;

4) наименование объекта осмотра;

5) место нахождения осматриваемых зданий, сооружений;

6) сведения о составлении акта (дата, время составления);

7) отметку о выявленных (не выявленных) нарушениях требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов;

8) отметку о выполнении рекомендаций.

Журнал учета осмотров зданий, сооружений должен быть прошит, пронумерован.

2.20. Повторный осмотр зданий и сооружений проводится в случае выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, в том числе повлекших возникновение аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновение угрозы разрушения зданий, сооружений. Предметом повторного осмотра является проверка исполнения рекомендаций, выданных по результатам предыдущего осмотра.

Повторный осмотр осуществляется в соответствии с настоящим Порядком в течение 20 календарных дней со дня истечения срока, указанного в рекомендации, для устранения выявленных нарушений.

2.21. Осмотр зданий, сооружений не проводится, если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

В этом случае заявление о нарушении требований законодательства направляется Администрацией в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

Администрация в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления направляет заявителю письменное уведомление о направлении заявления для дальнейшего рассмотрения в орган, в компетенцию которого входит осуществление в соответствии с федеральными законами государственного контроля (надзора) при эксплуатации зданий, сооружений.

Приложение

к Порядку проведения осмотра зданий, сооружений в целях

оценки их технического состояния и надлежащего

технического обслуживанияна территории

муниципального образования «Укыр»*,*

утвержденного решением

Думы муниципального образования «Укыр»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись главы администрации

муниципального образования «Укыр»)

*«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.*

*(место для печати)*

**АКТ ОСМОТРА ЗДАНИЯ, СООРУЖЕНИЯ**

(дата, время составления) (населенный пункт)

Комиссия:

в составе председателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., занимаемая должность)*

и членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о., занимаемые должности)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

при участии приглашенных экспертов представители экспертных или иных организаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ф.и.о., должность и место работы)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в присутствии:

собственника (собственников) здания, сооружения, либо лица, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании, либо уполномоченного им представителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ф.и.о. собственника (собственников) здания, сооружения, либо лица, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании, либо уполномоченного им лица)*

лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо

уполномоченного представителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ф.и.о. лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, либо уполномоченного представителя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на основании: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(реквизиты распоряжения администрации … … (наименование муниципального образования) о проведении осмотра зданий, сооружений*

провели осмотр: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(наименование здания, сооружения, его место нахождения)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

При осмотре установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подробное описание данных, характеризующих состояние объекта осмотра, инженерных систем здания)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выявлены (не выявлены) нарушения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(в случае выявления указываются нарушения требований технических регламентов, проектной документации)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Выводы комиссии о соответствии (несоответствии) технического состояния и

технического обслуживания здания, сооружения требованиям технических

регламентов и проектной документации зданий, сооружений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок устранения выявленных нарушений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок проведения повторного осмотра

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения к акту:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы,*

*оформленные в ходе осмотра)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

Эксперты, представители экспертных или иных организаций (в случае их участия):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

Собственник здания, сооружения либо лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании, либо их уполномоченный представитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (ф.и.о.)

**03.04.2023 г. № 20**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УКЫР»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УКЫР» ОТ 07 ДЕКАБРЯ 2022 ГОДА № 69 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УКЫР», ИЛИ ЗЕМЕЛЬ ИЛИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА, БЕЗ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И УСТАНОВЛЕНИЯ СЕРВИТУТА, ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Укыр», администрация муниципального образования «Укыр»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Постановления администрации муниципального образования «Укыр» от 07 декабря 2022 года № 69 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на использование земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Укыр», или земель или земельных участков,государственная собственность на которые не разграничена, без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута»

 - отменить.

2. Данное постановление опубликовать в муниципальном Вестнике и разместить на сайте администрации муниципального образования «Укыр».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Укыр»

Багайников Владимир Алексеевич

**03.04.2023 № 21**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УКЫР»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

На основании ст.17 Устава муниципального образования «Укыр»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Назначить публичные слушания о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Укыр» на 13 апреля 2023 года.

2.Провести заседание Думы МО «Укыр»15 мая 2023 года.

3.Настоящее Постановление опубликовать в журнале «Вестник» и на официальном сайте МО «Укыр» в сети «Интернет».

Глава администрации муниципального образования Багайников Владимир Алексеевич

## 03.04.2023 г. №22

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УКЫР»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА В СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ УКЫР**

**НА ПЕРИОД 2023-2027 ГГ.»**

Согласно ст.14 п.14 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» № 131 от 06.10.2003 года, в соответствии с п. 1, 3 ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения эффективности реализации муниципальных программ, Уставом муниципального образования «Укыр», Администрация

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении «Укыр» на 2018-2020 гг.» от 26.03.2018г. и изложить в новой редакции.

2. Данное постановление опубликовать в муниципальный Вестнике и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Укыр».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования «Укыр»

Багайников Владимир Алексеевич

Приложение № 1

к постановлению

администрации муниципального образования «Укыр»

№ 22 от 03.04.2023 г.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УКЫР»**

 **«РАЗВИТИЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА»**

 **НА 2023 – 2027 гг.**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ | Муниципальная программа сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта» на период 2023-2027гг. |
| ОБОСНОВАНИЕ ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ | Федеральный закон от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
| ЗАКАЗЧИК ПРОГРАММЫ | Администрация муниципального образования «Укыр» |
| РАЗРАБОТЧИК ПРОГРАММЫ | Администрация муниципального образования «Укыр» |
| ИСПОЛНИТЕЛИ ПРОГРАММЫ | Администрация муниципального образования «Укыр» |
| ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ | Цель программы:- создание условий для сохранения и укрепления здоровья жителей сельского поселения путем популяризации массового спорта, приобщения различных слоев населения к занятиям физической культурой и спортом.Задачи программы:- создание условий и разработка механизма привлечения к занятиям физической культурой и массовым спортом всех категорий жителей сельского поселения «Укыр» в независимости от их возраста, материального или социального положения;- развитие системы спортивных и физкультурных мероприятий с населением сельского поселения «Укыр» по месту жительства;- развитие системы физкультурных и спортивных мероприятий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;- осуществление пропаганды физической культуры и спорта как важнейшей составляющей здорового образа жизни. |
| ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ | - совершенствование физкультурно-спортивной работы по месту жительства и в организациях;- развитие массовой физической культуры и формирование здорового образа жизни;- участие в областных и районных соревнованиях |
| СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОГРАММЫ | Начало реализации Программы -01 января 2023 гОкончание реализации Программы – 31 декабря 2027 г. |
| ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ | Планируемые финансовые затраты на реализацию Программы составят 6670 тысяч руб.в том числе: 2023-100,0 тысяч руб.2024–1170 тысяч руб.2025–140 тысяч руб.2026- 5120 тысяч руб.2027- 140 тысяч руб.Источником финансирования Программы является бюджеты Иркутской области и муниципального образования «Укыр» |
| УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ЕЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ | 1. Организацию работ по реализации Программы осуществляет администрация муниципального образования «Укыр»2. Контроль за ходом исполнения Программы осуществляется Думой муниципального образования «Укыр»3. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Администрация муниципального образования «Укыр» |
| ОЖИДАЕМЫЕ КОНЕЧНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ | - обеспечение доступности занятий физической культурой и спортом всем жителям поселения;- увеличение количества детей и подростков занимающихся спортом;- приобщение жителей сельского поселения к здоровому образу жизни. |

**Содержание проблемы**

**и необходимость её решения программными методами**

Программа является стратегическим документом, стимулирующим развитие отрасли «Физическая культура и спорт» в муниципального образования «Укыр».

Главной задачей государственной политики является создание условий для роста благосостояния населения Российской Федерации, обеспечения социальной стабильности. Создание базы для сохранения и улучшения физического и духовного здоровья граждан в значительной степени способствует решению этой задачи. Существенным фактором, определяющим состояние здоровья населения, является поддержание физической активности каждого гражданина.

Физическая культура и спорт являются универсальным средством для решения указанной задачи и неотъемлемой частью современного

образа жизни, социального и культурно-нравственного развития общества.

В последнее время возросла необходимость решения проблем

обеспечения массовости спорта, пропаганда занятий физической культурой и спортом, как составляющей части здорового образа жизни.

В настоящее время имеется ряд проблем, сдерживающих развитие на территории поселения такой важной сферы как физическая культура и спорт:

- недостаточный уровень обеспеченности населения спортивным инвентарем по месту жительства;

- низкий уровень вовлеченности населения в занятия физической культурой и спортом.

В настоящее время актуальность проблемы оздоровления детей, подростков и молодежи не вызывает сомнения. В сложившейся ситуации необходимо разработать систему мер, направленную на сохранение и укрепления здоровья населения.

Решить задачи, поставленные в Программе, невозможно, если не будет решена проблема с кадрами в сфере физической культуры и спорта. Во всем мире количественную кадровую составляющую решают за счет развития волонтерского движения, которое активно участвует в физическом воспитании подрастающего поколения, в организации физкультурно-спортивной работы по месту жительства населения. Необходимо шире освещать через средства массовой информации физкультурно-спортивные мероприятия.

Принятие Программы позволит обеспечить комплексное решение проблем, связанных с развитием физической культуры и спорта в муниципальном образовании «Укыр», стимулирование деятельности, направленной на пропаганду занятий физической культурой и спортом, а также здорового образа жизни среди различных категорий граждан.

Цели и задачи Программы.

Основной целью Программы является создание условий для укрепления здоровья жителей муниципального образования «Укыр» путём популяризации спорта, приобщения различных слоёв населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

В рамках реализации Программы предусматривается решение следующих задач:

- развитие физической культуры и спорта для занятий массовым спортом по месту жительства, включая обеспечение спортивным инвентарем граждан по месту жительства;

- создание условий и разработка механизма привлечения к занятиям физической культурой и массовым спортом всех категорий жителей сельского поселения в независимости от их возраста, материального и социального положения;

- развитие системы спортивных и физкультурных мероприятий с населением по месту жительства;

- строительство спортивных площадок.

Перечень и характеристика основных мероприятий Программы.

В соответствии с поставленными задачами основные мероприятия Программы включают в себя такие направления:

- приобретение спортивного инвентаря по месту жительства граждан;

- совершенствование физкультурно-спортивной работы по месту жительства и в организациях;

- развитие массовой физической культуры и формирование здорового образа жизни

- участие в областных и районных соревнованиях.

Перечень основных мероприятий Программы приведен в Приложении к Программе.

Этапы и сроки реализации Программы.

Решение задач и достижение поставленных Программой целей планируется в сроки с 01 января 2023 года до 31 декабря 2027 года. Реализация Программы выстроена с учетом сбалансированного распределения финансовых средств из бюджета муниципального образования «Укыр», Федерального и областного бюджетов.

Общий объём финансирования составит- 6670,0 тысяч рублей.

Из них

2023г. - 100 ,0 т. руб.

2024 г. - 1170.0 т. руб.

2025г. - 140,0 т. руб.

2026г. - 5120,0 т. руб.

2027г. – 140.0 т. руб.

Эффективность от реализации мероприятий Программы.

Реализация мероприятий данной Программы позволит:

- обеспечить доступность физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг населению;

- снизить уровень криминализации в молодежной среде, осуществить профилактику наркомании, внедрить спортивный стиль среди молодежи;

- увеличить участие населения сельского поселения в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях.

Приложение

к Программе

**Перечень мероприятий**

**муниципальной программы**

**«Развитие физической культуры и спорта**

**в муниципальном образовании «Укыр»»**

 **на 2023- 2027 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Ресурсное обеспечение, тыс. руб. | Итого |
| 2023г. | 2024г. | 2025г. | 2026г. | 2027г. |
| 1 | Строительство открытого стадиона в с.Укыр |  |  |  | 5000,0 |  | 5000,0 |
| 2 | Организация и проведение спортивных, культурно-массовых мероприятий, способствующих развитию физической культуры и спорта | 60,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 460,0 |
| 3 | Выездные спортивные мероприятия | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 100,0 |
| 4 | Строительство спортивной площадки в д. Хоргелок |  | 500,0 |  |  |  | 500,0 |
| 5 | Ремонт волейбольной площадки в с.Укыр по ул Школьная, 26В |  | 250,0 |  |  |  | 250,0 |
| 6 | Приобретение спортивной одежды для хоккейной команды |  | 200,0 |  |  |  | 200,0 |
| 7 | Приобретение спортивной одежды для футбольной команды |  | 100,0 |  |  |  | 100,0 |
| 8 | Приобретение спортивного инвентаря | 20,0 |  | 20,0 |  | 20,0 | 60,0 |
|  | Итого | 100,0 | 1170,0 | 140,0 | 5120,0 | 140,0 | 6670,0 |

**20.04.2023 № 23**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УКЫР»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**О НАЗНАЧЕНИИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ**

На основании ст.17 Устава муниципального образования «Укыр»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Назначить публичные слушания о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Укыр» на 28 апреля 2023 года.

2.Провести заседание Думы МО «Укыр» 29 мая 2023 года.

3.Настоящее Постановление опубликовать в журнале «Вестник» и на официальном сайте МО «Укыр» в сети «Интернет».

Глава администрации муниципального образования Багайников Владимир Алексеевич

**28.04.2023г. №24**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «УКЫР»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «УКЫР»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 1 декабря 2021 года № 2155 (ред. От 09.12.2022) «Об утверждении общих требований к порядку осуществления финансовыми органами субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) казначейского сопровождения средств»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить порядок казначейского сопровождения средств, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в муниципальном Вестнике МО «Укыр» и на официальном сайте МО «Боханский район»

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника финансового отдела Багдуеву Э.В.

Глава муниципального

образования «Укыр» В.А.Багайников

 Приложение к

постановлению № 24

 от 28 апреля 2023

ПОРЯДОК

КАЗНАЧЕЙСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок осуществления финансовым отделом администрации МО «Укыр» (далее - финансовый отдел) казначейского сопровождения средств, предоставляемых участникам казначейского сопровождения из местного бюджета, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые средства, участник казначейского сопровождения) на основании:

- муниципальных контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг (далее - муниципальные контракты);

- договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, договоров о предоставлении взносов в уставные (складочные) капиталы (вкладов в имущество) юридических лиц (их дочерних обществ), источником финансового обеспечения исполнения которых являются субсидии и бюджетные инвестиции, указанные в настоящем абзаце (далее - договоры (соглашения);

- контрактов (договоров) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, источником финансового обеспечения исполнения обязательств по которым являются средства, предоставленные в рамках исполнения муниципальных контрактов, договоров (соглашений), указанных в [абзацах втором](#Par31) и [третьем](#Par32) настоящего пункта (далее - контракт (договор).

2. Положения настоящего Порядка, касающиеся договоров (соглашений), контрактов (договоров), распространяются на концессионные соглашения, соглашения о государственно-частном партнерстве, контракты (договоры), источником финансового обеспечения которых являются указанные соглашения, если федеральными законами или решениями Правительства Российской Федерации, предусмотренными подпунктом 2 пункта 1 статьи 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установлены требования об осуществлении казначейского сопровождения целевых средств, предоставляемых на основании таких соглашений.

3. Муниципальные контракты, договоры (соглашения), контракты (договоры) должны содержать в том числе положения:

- об открытии в финансовом отделе участниками казначейского сопровождения лицевых счетов для осуществления и отражения операций со средствами участников казначейского сопровождения в соответствии с порядком открытия лицевых счетов финансового отдела участникам казначейского сопровождения, установленном финансовым отделом;

- о предоставлении в финансовый отдел документов, установленных порядком осуществления финансовым отделом санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств, утвержденным финансовым отделом в соответствии с пунктом 5 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - порядок санкционирования);

- об указании в контрактах (договорах), распоряжениях, а также документах, установленных порядком санкционирования, идентификатора муниципального контракта, договора (соглашения) о предоставлении субсидий, договоров о предоставлении бюджетных инвестиций в соответствии со статьей 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, сформированного в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

- о ведении раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по каждому муниципальному контракту, договору (соглашению), контракту (договору) в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации;

- о формировании в установленных Правительством Российской Федерации случаях информации о структуре цены муниципального контракта, контракта (договора), суммы средств, предусмотренной договором (соглашением) в порядке и по форме, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- о соблюдении запретов на перечисление средств с лицевого счета, предназначенного для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, установленных пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о соблюдении, в случаях и порядке, установленными Правительством Российской Федерации, положений по расширенному казначейскому сопровождению в соответствии со статьей 242.24 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Операции с целевыми средствами участника казначейского сопровождения осуществляются на казначейском счете для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открываемом в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области (далее - Управление Федерального казначейства), на лицевом счете участника казначейского сопровождения (далее - лицевой счет), открываемом в порядке, установленном финансовым отделом.

5. При открытии в финансовом отделе лицевых счетов и осуществлении операций на указанных лицевых счетах Управлением Федерального казначейства осуществляется проведение бюджетного мониторинга в порядке, установленном Правительством Российской Федерации в соответствии со статьей 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Операции с целевыми средствами, отраженными на лицевых счетах, проводятся после осуществления финансовым отделом санкционирования расходов в соответствии с порядком санкционирования.

7. При казначейском сопровождении ведение и использование лицевого счета (режим лицевого счета), на котором осуществляются операции, указанные в [пункте 4](#Par43) настоящего Порядка, участники казначейского сопровождения обязаны соблюдать требования, предусмотренные пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, устанавливающие запрет на перечисление средств с лицевого счета.

В дополнение к условиям, установленным пунктом 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах) предусматривается соблюдение условий:

- о запрете осуществления операций на лицевом счете, об отказе в осуществлении операций на лицевом счете при наличии оснований, указанных в пунктах 10 и 11 статьи 242.13-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации соответственно, а также о приостановлении операций на лицевом счете в соответствии с пунктом 3 указанной статьи в порядке, предусмотренном Правительством Российской Федерации;

- о перечислении целевых средств на счета, открытые участнику казначейского сопровождения в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации (далее - банк), при оплате обязательств, предусмотренных подпунктом 3 пункта 3 статьи 242.23 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением муниципального контракта, договора (соглашения), контракта (договора), в соответствии с порядком санкционирования.

8. Финансовый отдел осуществляет расширенное казначейское сопровождение целевых средств в случаях и в порядке, установленными Правилами расширенного казначейского сопровождения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2021 года N 2024 "О правилах казначейского сопровождения".

9. Казначейское сопровождение целевых средств, предоставляемых на основании муниципальных контрактов, договоров (соглашений), контрактов (договоров), содержащих сведения, составляющие государственную тайну или относимые к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа (далее - сведения, составляющие государственную тайну), осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

10. При казначейском сопровождении обмен документами между финансовым отделом, получателем средств местного бюджета, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий или бюджетных инвестиций (далее - получатель бюджетных средств), на заключение муниципальных контрактов, и участником казначейского сопровождения осуществляется с применением усиленной квалифицированной электронной подписи лица, уполномоченного действовать от имени получателя бюджетных средств, муниципального заказчика или участника казначейского сопровождения (далее - электронная подпись).

В случае обмена документами, содержащими сведения, составляющие государственную тайну, а также в случае отсутствия у участника казначейского сопровождения технической возможности информационного обмена с применением электронной подписи документооборот осуществляется на бумажном носителе с одновременным представлением документов на машинном носителе.

Представление и хранение документов, предусмотренных настоящим Порядком, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

11. Информация о муниципальных контрактах, договорах (соглашениях), контрактах (договорах), о лицевых счетах и об операциях по зачислению и списанию целевых средств, отраженных на лицевых счетах, в порядке, установленном Федеральным казначейством, ежедневно (в рабочие дни) предоставляется финансовым отделом в подсистему информационно-аналитического обеспечения государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет", оператором которой является Федеральное казначейство.

Особенности казначейского сопровождения

целевых средств, предоставляемых на основании соглашений

о предоставлении субсидий юридическим лицам

12. При казначейском сопровождении субсидий, предоставляемых участникам казначейского сопровождения, предоставление таких субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных получателю средств местного бюджета для предоставления субсидии по кодам бюджетной классификации с указанием кодов дополнительной классификации расходов местного бюджета (мероприятия, типа средств).

13. Перечисление субсидий участникам казначейского сопровождения с лицевых счетов, указанных в [пункте 12](#Par61) настоящего Порядка, на соответствующие лицевые счета, открытые в финансовом отделе для учета операций, осуществляемых бюджетными и автономными учреждениями, получателями средств из бюджета, получающих средства из местного бюджета на основании договоров (соглашений) о предоставлении субсидий, осуществляется в порядке, установленном финансовым отделом, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам участника казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются субсидии.

14. Операции по списанию целевых средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые участникам казначейского сопровождения, указанные в [пункте 12](#Par61) настоящего Порядка, осуществляются не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления участником казначейского сопровождения в финансовый отдел распоряжений для оплаты денежных обязательств участника казначейского сопровождения после их проверки в соответствии с порядком санкционирования.

|  |
| --- |
| Редактор Э.Багдуева |
| Учредитель: администрация МО «Укыр» |
| Адрес редакции: 669365,с. Укыр ул.Школьная ,24 |
| Тел.: 8(395)-38098-6-59 |
| Тираж 10 экз. Номер подписан 28 апреля 2023 г. |